



## AJUNTAMENT D'ANGLESOLA

### PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.

#### DADES GENÈRIQUES:

##### **1a) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'ajuntament d'Anglesola, consistent en l'execució de l'obra "Rehabilitació del Museu del Carro"

##### **1b) Necessitats administratives a satisfer**

Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient corresponent.

##### **1c) Pressupost**

El preu màxim de la contractació es fixa en la quantitat de DOS-CENTS MIL SET-CENTS VUITANTA CINC AMB NORANTA CÈNTIMS, més TRENTA SIS MIL CENT QUARANTA UN AMB QUARANTA SIS CÈNTIMS, corresponents al 18% IVA.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 27 del Plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Corporació.

##### **1d) Partides pressupostàries**

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida 619.02.333 del vigent pressupost de la Corporació.

##### **1e) Termini d'execució**

El contracte tindrà un termini d'execució de SIS mesos a comptar des de la data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig, si en dita data ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de

Seguretat i Salut a la Feina elaborat per l'adjudicatari; en cas contrari, el termini d'execució de les obres es compta des de la data de la citada notificació.

### **1f) Procediment i forma d'adjudicació**

La contractació es durà a terme mitjançant:

Un procediment negociat amb publicitat en virtut d'allò que estableixen els articles 153 a 162 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

### **1g) Import màxim de les despeses de publicitat**

L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació de la present contractació, que haurà d'abonar l'adjudicatari, serà de 400,00 €.

### **1h) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions**

La documentació per prendre part en el procediment negociat es presentarà dins del termini de 10 dies a l'Ajuntament d'Anglesola, Plaça de l'Església, 7.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en un sobre, dins del qual s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

El sobre portarà la menció "Documentació del procediment negociat per a la contractació de.... (objecte del contracte) presentada per ...." i que haurà de contenir la documentació següent:

La proposició econòmica que haurà d'ajustar-se al model següent:

En/Na ... amb NIF núm. ..., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ..., núm. ....) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a ..., es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Projecte i al Plec de Clàusules Administratives Particulars per la quantitat de ... euros, més l'IVA de ... euros. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).

Igualment, declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents; que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, previstes als articles 43, següents i concordants de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i que no es troba incurs en cap de las prohibicions per contractar previstes a l'article 49

de Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic; i que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

(Lloc, data i signatura del licitador).

Certificat de la inscripció al registre d'empreses acreditades de la comunitat autònoma on hi radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb allò que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Declaració responsable signada pel representant de l'empresa on assegurui que disposa de recursos humans, al seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com d'organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

Declaració responsable de vigència de les circumstàncies que van donar lloc a la declaració, per part de l'Administració tributària, d'exempció d'IVA, si procedeix.

Declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, comproment-se a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a tal finalitat.

Justificació de la solvència financera i econòmica de l'empresa licitadora..

Justificació de la solvència tècnica de l'empresa licitadora.

Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, d'acord amb allò que disposa la clàusula 1i1) del present Plec, si escau.

Una adreça de correu electrònic en què es puguin efectuar les notificacions.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Llicitadors de la Generalitat de Catalunya, restaran eximides de presentar tota la documentació referida, a excepció de la garantia provisional i de la solvència financera, econòmica i tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de

Licitadors, sempre i quan aporti la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat.(\*)

(\* Cas que l'ens s'hagi adherit als citats Registres de Licitadors.

### **1i) Garanties:**

#### **1i1) Garantia provisional**

Per prendre part en aquesta licitació, caldrà constituir una garantia provisional per import de SET MIL CENT SET AMB VUITANTA DOS CÉNTIMS D'EURO euros (equivalent al **3%** del pressupost total del contracte).

#### **1i2) Garantia definitiva**

La garantia definitiva a constituir per l'adjudicatari serà la corresponent al **5%** de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA.

### **1j) Aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació**

En tractar-se d'un procediment negociat, els aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació seran els següents:

Preu ofertat .....	50 punts.
Millores i propostes tècniques .....	30 punts.
Termini d'execució .....	20 punts
Qualitat de l'obra .....	15 punts
Termini de garantia .....	10 punts
Característiques mediambientals .....	5 punts.

La puntuació màxima que es podrà obtenir serà de 100 punts.

### **1l) Règim de pagament**

Els pagaments del preu es faran prèvia la presentació de certificacions expedides mensualment per la direcció de l'obra i conformades pel Ple de la Corporació.

### **1m) Revisió i/o adequació de preus**

-No s'admet la revisió dels preus.

### **1n) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 206 i 220 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, les següents:

El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 49 i concordants de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

### **1o) Incompliment dels terminis parcials com a causa de resolució del contracte**

L'incompliment per part del contractista dels terminis parcials que s'estableixen a la clàusula 1e) del present Plec serà/no serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'allò que s'estableix a la clàusula següent.

### **1p) Penalitzacions en cas de demora en l'execució**

Cas que la Corporació opti per la no resolució del contracte en el supòsit de demora en l'execució, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents:

- penalització diària en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.
- Per penalitzacions especials, vegeu el segon paràgraf de l'article 196 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

### **1q) Termini de garantia del contracte**

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció de la prestació contractada.

### **1r) Cessió i subcontractació:**

#### **1r1) Cessió**

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 209 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

#### **1r2) Subcontractació**

L'adjudicatari només pot subcontractar vàlidament la realització del contracte, mitjançant l'autorització prèvia, expressa i per escrit de la Corporació i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 210 de la LCSP.

Cal que el contractista doni compliment a les prescripcions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la Subcontractació al Sector de la Construcció (en endavant LSSC) i el reglament que la desenvolupa següents:

A. Comunicació de les subcontractacions i compliment de la LSSC:

De conformitat amb allò establert a l'article 4 de la LSSC i de la disposició addicional 18ª de la Llei 40/1998, de 9 de desembre, de l'Impost de la Renda de les Persones Físiques (en vigor segons la disposició derogatòria única de la llei de l'IRPF, RDL 3/2004, de 5 de març) aquesta comunicació ha de contenir les dades següents:

- Identificació del subcontractista.
- Determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions subcontractades.
- Declaració subscripta pel subcontractista i formulada davant del registre d'empreses acreditades del compliment dels requisits establerts per la subcontractació a l'article 41 i 2.a de la LSSC.
- Acreditació de la inscripció al Registre d'Empreses Acreditades (REA).

B. És responsabilitat de l'adjudicatari vigilar l'estricta compliment de la LSSC, especialment de l'existència del LLIBRE DE SUBCONTRACTACIÓ a l'obra degudament diligenciat i la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats, així com del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social exigibles a tots els subcontractistes. En aquest llibre, el cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista ha de reflectir les subcontractacions realitzades a l'obra.

Anotada la subcontractació al Llibre, el Cap d'obra l'ha de comunicar al coordinador de seguretat i salut d'acord amb allò previst als articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.

C. L'incompliment de la normativa citada per part d'algun dels que intervenen al procés d'execució de l'obra objecte del contracte que regula el present plec constitueix incompliment contractual greu.

D. Les responsabilitats que poguessin reclamar-se solidàriament o subsidiària a l'Ajuntament per incompliment de l'adjudicatari o d'algun dels subcontractats de les obligacions derivades de la LSSC i del seu reglament, de les establertes a la normativa laboral, fiscal o de Seguretat Social s'han de repetir en concepte d'indemnització a l'adjudicatari per l'Ajuntament.

### **1s1) Domicili a efectes de notificacions**

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

### **1t1) Presentació de certificats d'Hisenda, Seguretat Social i IAE**

El candidat que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, serà requerit per l'òrgan de contractació perquè en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar des del següent al de la notificació del requeriment, aporti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i d'haver constituït la garantia definitiva. A tal efecte haurà de lliurar la següent documentació:

- Certificat o document de l'Agència Estatal D'Administració Tributària, on consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides a l'article 13 del RGLCAP, així com acreditar estar al corrent al pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.

En el cas d'estar exempt de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, declaració responsable de trobar-se exempt de pagament o resolució d'exempció de pagament dictada per l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

- Certificat o document del Ministeri de Treball i seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions sobre Seguretat Social.

-Persones jurídiques: Es requereix la presentació d'aquest certificat, comprensiu de tots els comptes de cotització donats d'alta del número patronal corresponent, relatius tant al domicili social com a tots els centres de treball de la persona jurídica.

- Empresaris individuals i professionals afiliats al R.E.T.A. (Règim especial de Treballadors autònoms): El certificat es referirà tant a la seva cotització al R.E.T.A., com als comptes de cotització relatius al seu número patronal al Règim General, tant si té com si no, treballadors al seu càrrec.

Per tant, la presentació d'aquest certificat resulta obligatòria fins i tot en el supòsit de no comptar l'empresari o professional amb treballadors al seu càrrec.

No caldrà la presentació d'aquest document si ja l'hagués inclosa al sobre de la proposició d'aquest expedient de contractació o constés al Registre de Licitadors i, en ambdós casos es trobés actualitzada.

Si no complimentés el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el candidat ha retirat la seva oferta, i es procedirà tot seguit a sol·licitar la mateixa documentació al següent candidat, pel mateix ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

#### **1v1) Presentació de documentació acreditativa de la personalitat de l'empresari**

El candidat proposat haurà de presentar la documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució de la societat o entitat. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Tindrà capacitat per contractar amb el sector públic, en tot cas, les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea que, amb arranament a la legislació de l'estat en què estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació de què es tracti.

Quan la legislació de l'estat on es troben establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder-hi dur a terme el servei de què es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.

Per les empreses estrangeres, en els casos que el contracte s'executi a Espanya, la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que, de manera directa o indirecta, poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció al registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

### **1v2) Validació del poder de representació**

La documentació que acrediti la representació i facultats del licitador que resulti adjudicatari –llevat que estigui inscrit al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya(\*)- haurà de ser validada per la Secretaria de la Corporació, prèviament a la formalització del contracte, sens perjudici de les responsabilitats en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions.

(\*) Cas que l'ens s'hagi adherit als citats Registres de Licitadors.

### **1v3) Adjudicació i formalització del contracte**

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins del termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu dintre del termini dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació als candidats en la forma prevista a l'article 135.4 LCSP.

De conformitat amb allò que es preveu a l'article 140.4 LCSP, quan no es formalitzi el contracte en el termini establert, per causa imputable al contractista, l'Ajuntament podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si escau, s'hagués exigit.

#### **1v4) Obligacions i responsabilitats d'ordre social**

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

#### **2) Pla de seguretat i salut**

L'adjudicatari haurà de presentar el pla de seguretat i salut en un termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte.