



Ajuntament d'Anglesola

**ORDENANÇA MUNICIPAL NÚM. 37: DE RECOLLIDA SELECTIVA DE
RESIDUS PORTA A PORTA A ANGLESOLA**



Ajuntament d'Anglesola

Índex

1. PREÀMBUL	2
2. DISPOSICIONS GENERALS, OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ	2
2.1 OBJECTIUS	2
2.2 MARC LEGAL VIGENT I COMPETÈNCIES DELS ENS LOCALS	2
2.3 OBJECTE DE L'ORDENANÇA.	3
2.4 ÀMBIT D'APLICACIÓ	3
2.5 DEFINICIONS.....	3
2.6 DRETS I DEURES DELS USUARIS DEL SERVEI DE DEIXALLES D'ANGLESOLA.....	8
3. ELS SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS	9
3.1 RESIDUS MUNICIPALS	ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
3.1.1 <i>La gestió dels residus municipals</i>	9
3.1.2 <i>Servei de recollida Porta a Porta</i>	9
3.1.3 <i>Servei de recollida Porta a Porta per a usuaris domèstics</i>	10
3.1.4 <i>Servei de recollida Porta a Porta per a activitats econòmiques</i>	11
3.1.5 <i>Servei d'àrea d'emergència</i>	12
3.1.6 <i>Servei de recollida del mercat ambulant</i>	13
3.1.7 <i>Servei de recollida d'actes festius o esdeveniments</i>	13
4. INSPECCIÓ I SANCIONS	14
4.1 INSPECCIÓ I CONTROL	14
4.1.1 <i>Control del servei</i>	14
4.1.2 <i>Atribucions de l'inspector</i>	14
4.1.3 <i>Obligacions de les persones o entitats inspeccionades</i>	14
4.1.4 <i>Prohibicions</i>	15
4.1.5 <i>Incompliment en el lliurament</i>	15
4.2 INFRACCIONS.....	16
4.2.1 <i>Infraccions</i>	16
4.2.2 <i>Infraccions lleus</i>	16
4.2.3 <i>Infraccions greus</i>	17
4.2.4 <i>Infraccions molt greus</i>	17
4.3 SANCIONS	18
4.3.1 <i>Article 23. Persones responsables</i>	18
4.3.2 <i>Article 24. Procediment sancionador</i>	18
4.3.3 <i>Article 25. Sancions</i>	18
5. DISPOSICIONS	18
5.1 DISPOSICIÓ ADDICIONAL	18
5.2 DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA.....	18
5.3 DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA	18
5.4 DISPOSICIÓ FINAL	19

Preàmbul

Els residus que són generats pels ciutadans, activitats econòmiques, institucions i actes festius al terme municipal d'Anglesola, i que són assimilables a la categoria de "residus municipals" són competència de l'Ajuntament d'Anglesola. Aquesta competència és declarada com a servei públic de prestació obligatòria per l'actual legislació de règim local.

Amb la present ordenança l'Ajuntament disposa d'una eina per a la correcta regulació de la gestió dels residus, que es basa en criteris de sostenibilitat i que té per objectiu maximitzar el reciclatge de residus, minimitzar la seva generació, així com disposar d'un entorn urbà net i saludable. És igual d'important que el present servei assoleixi l'objectiu del compliment de reciclatge que exigeixen les directives comunitàries i l'ordenament legal de la Generalitat de Catalunya.

A més, la present ordenança esdevé un element necessari i imprescindible per a l'Ajuntament al dotar-la dels instruments reguladors, sancionadors i coercitius adequats i proporcionats per a poder garantir el compliment del servei definit per l'Ajuntament.

Disposicions generals, objecte i àmbit d'aplicació

Objectius

Aquesta ordenança té els següents objectius:

Regular les relacions entre l'Ajuntament i els usuaris del servei de recollida i gestió de residus dins del terme municipal d'Anglesola.

- a. Fomentar la prevenció i el reciclatge dels residus amb la finalitat d'evitar el tractament finalista, millorar la qualitat de vida ciutadana i fomentar la protecció del medi ambient.
- b. Regular la deposició i recollida de cada fracció de residus per cada canal apropiat: porta a porta, deixalleria, àrea d'aportació, punt d'emergència. Regular el seu trasllat a les instal·lacions de tractament, recuperació o transferència.
- c. Aplicació del principi de responsabilitat del generador de residus a fer-se càrrec de la correcta selecció i gestió del seu residu.
- d. Minimitzar la recollida de la fracció resta
- e. Aplicar un model basat en la informació i l'educació ambiental per tal d'assolir una participació dels usuaris d'acord amb els criteris descrits anteriorment.
- f. Preservar el medi natural i, amb ell, la qualitat de vida de les persones.
- g. Aconseguir un municipi més net i lliure de la presència de contenidors a la via pública.
- h. Afavorir un sistema que permeti una distribució adequada dels costos del servei.

Marc legal vigent i competències dels ens locals

L'article 45 de la Constitució Espanyola estableix, com a principi rector de la política social i econòmica, el dret de tots a gaudir d'un medi ambient adequat per al desenvolupament de la persona, i el deure dels poders públics, entre ells el municipi, de conservar-lo.



Ajuntament d'Anglesola

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, articles 25.2 l) i 26.1 a) defineix la competència municipal de la recollida i tractament de deixalles com a servei obligatori en tots els municipis.

Pel que fa a la legislació autonòmica, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya determina al seu article 66.3, apartat l), que els serveis de neteja viària, de recollida i tractament de residus són competència municipal, i a l'article 67.a) els serveis mínims que han de prestar, sempre d'acord amb la legislació sectorial respectiva. Per les competències atribuïdes anteriorment s'estén la present ordenança reguladora.

Objecte de l'ordenança

L'objecte d'aquesta ordenança és la regulació de la gestió dels residus en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament d'Anglesola d'acord amb els objectius definits.

Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança és tot el terme municipal d'Anglesola. S'atendrà l'especificitat dels disseminats en cada cas concret.

Definicions

Destaquem les següents definicions:

- Residu: qualsevol substància o objecte que el seu posseïdor es desprengui o tingui la intenció o l'obligació de desprendre-se'n.
- Residus comercials: residus generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, els serveis de restauració i bars, les oficines i els mercats, així com la resta del sector serveis.
- Residus domèstics: residus generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques.
- Tindran també la consideració de residus domèstics:
 - a. Els similars als anteriors generats en comerços, serveis i indústries.
 - b. Els aparells elèctrics i electrònics, roba, piles, acumuladors, mobles i estris, així com els residus i runes procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària que es generin a les llars.
 - c. Els procedents de neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives, els animals morts i els vehicles abandonats.
- Residus industrials: resultants dels processos de fabricació, de transformació, d'utilització, de consum, de neteja o de manteniment generats per l'activitat industrial, excloses les emissions a l'atmosfera regulades en la Llei 34/2007, de 15 de novembre.

- Residus municipals: seran residus de competència municipal els següents:
 - a. Els residus domèstics.
 - b. Els residus comercials no perillosos quan així ho estableixi l'Ajuntament d'acord amb el que preveu aquesta ordenança.
- Residu perillós: residu que presenta una o diverses de les característiques perilloses enumerades a l'annex III de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats, o la legislació que es pugui aprovar de conformitat amb el que estableix la normativa europea o els convenis internacionals dels quals Espanya en formi part i també els recipients i envasos que els hagin contingut.
- Residus sanitaris assimilables a domèstics: són els generats com a conseqüència de les activitats sanitàries prestades en centres sanitaris (hospitals, clíniques i sanitaris, consulta de professionals liberals, centres sociosanitaris, centres veterinaris, etc.) que no tenen la qualificació de perillosos i que, d'acord amb la normativa, no exigeixen requisits especials de gestió.
- Fracció orgànica (o FORM, fracció orgànica dels residus municipals): comprèn els residus orgànics biodegradables procedents de les restes de menjar o de les restes vegetals propis de la llar, i també els residus provinents de generadors singulars, com ara restaurants, hotels, comerços d'aliments i grans superfícies comercials. Entre d'altres s'inclouen: restes de carn i peix, closques de fruita seca, closques d'ous i marisc, restes de fruita i verdura, marro de cafè, restes d'infusions, osos, pa sec, taps de suro.
- Paper i cartró: comprèn diaris, revistes, fullets, cartrons, paper escrit, paper d'ordinador, paper de cuina net (sense taques d'oli, restes de menjar i altres tipus de taques) i tota mena d'envasos i embolcalls d'aquest material.
- Vidre: inclou els residus d'envasos d'un sol ús, utilitzats per a les ampolles d'aigua mineral, vi, licor, cervesa, refrescos i conserves. Són residus que poden ser valoritzats. No s'inclouen el vidre armat, el vidre pla i els miralls, que han d'anar a la deixalleria.
- Envasos lleugers: comprèn tota mena d'envasos i altres productes fabricats amb materials plàstics, metalls i materials compostos de dues o més fraccions.
- Tèxtils: inclou roba, draps, restes de tapisseria, calçat i roba de vestir de pell.



Ajuntament d'Anglesola

- Runa: enderrocs i altres residus de la construcció i la demolició d'edificis, la gestió dels quals és de competència municipal, d'acord amb la legislació sectorial.
- Esporga i jardineria: restes orgàniques derivades del manteniment de les àrees enjardinades públiques i privades.
- Resta: fracció residual dels residus municipals un cop efectuades les recollides selectives i que encara pot contenir materials valoritzables. S'inclouen: articles de pell, cendra i burilles, compreses, tampons i bolquers, embolcalls de composició mixta, gases, tiretes i esparadraps, llapis, gomes i cintes adhesives, paper encerat, pols d'escombrar, restes de ceràmica, excrements d'animals, bosses d'aspiradora, xapes, entre altres.
- Compreses i bolquers (tèxtil sanitari): Contenen compreses i bolquers, tovalloletes infantils i també terres de gats o excrements animals.
- Voluminosos: residus que no poden ser evacuats pels mitjans convencionals de recollida donada les seves grans dimensions. S'inclouen: els electrodomèstics, mobles, matalassos, somiers, portes i altres.
- Residus Especials: conjunt de residus de naturalesa variada, que per les seves característiques i perillositat requereixen un tractament especial per evitar danys al medi ambient o altres persones. Inclou dissolvents, pintures, vernissos, productes de neteja, pesticides, aerosols, productes de laboratori, líquids de fotografia i altres, així com envasos que els puguin contenir.
- Pila: la font d'energia elèctrica obtinguda per transformació directa d'energia química i constituïda per un o diversos elements primaris, no recarregables.
- Producte fitosanitari: producte que s'empra per a controlar plagues o guarir malalties de les plantes.
- Olis vegetals usats: residus d'olis vegetals propis de les activitats de fregir domèstiques o dels bars, restaurants, hotels i altres serveis de restauració, així com els olis de conserves. No s'inclouen aquí altres greixos alimentaris.
- Residus d'aparells elèctrics o electrònics: aparells elèctrics o electrònics i els seus materials, components, consumibles i subconjunts que els componen a partir del moment en què passen a ser residus.

- Residus de construcció i demolició d'obra menor: qualsevol residu que es generi en una obra de construcció o demolició en un domicili particular, comerç, oficina o immoble del sector serveis, de senzilla tècnica i entitat constructiva i econòmica escassa, que no suposi alteració del volum, de l'ús, de les instal·lacions d'ús comú o del nombre d'habitatges i locals, i que no requereix projecte signat per professionals titulats.
- Bossa compostable: bossa fabricada mitjançant polímers orgànics d'origen vegetal, amb els quals es garanteix la seva completa descomposició durant la fase de degradació de la matèria orgànica a través de processos de biodegradació o compostatge.
- Element de contenció: element utilitzat per a dipositar els residus al seu interior. Inclou contenidors, bosses de plàstic, caixes de cartró, bosses de paper, bujols i cubells.
- Contenedor: recipient de capacitat i formes diverses, obert o tancat, destinat a contenir o transportar residus.
- Cubell: element de contenció de 25 litres marró, número i Tag RFID d'identificació de l'usuari, estandarditzat per l'Ajuntament, que serveix per lliurar de forma obligatòria les fraccions rebuig i orgànica al carrer i sigui recollit pel servei porta a porta. Aquests cubells disposen d'una tanca de seguretat.
- Cubell reixat: els cubells estandarditzats reixats seran de color marró. Serviran per a la gestió de la matèria orgànica dins de casa i no serà permès fer-los servir com a elements per extreure el residu al carrer. Aquests cubells disposen d'una tanca de seguretat.
- Adhesiu del tèxtil sanitari: Els cubells per a la recollida del tèxtil sanitari s'identificaran amb un adhesiu estandarditzat. La recollida de bolquers de les llars d'infants i residències per a la gent gran s'haurà de fer amb bujol específic per la recollida de compreses i bolquers.
- Bujol: element de contenció rígid i estanc entre 80 i 360 litres, identificat amb nom i Tag RFID d'identificació de l'usuari, estandarditzat per l'Ajuntament, que s'utilitza per a la recollida de les diferents fraccions del porta a porta en activitats econòmiques.
- Iglú: element de contenció rígid i tancat d'entre 2.500 i 3.000 litres, destinat a rebre per separat la fracció vidre dels residus municipals.



Ajuntament d'Anglesola

- Recollida: operació que consisteix a recollir, classificar o agrupar residus per transportar-los.
- Recollida selectiva o separada: la recollida en la qual un flux de residus es manté per separat, segons el seu tipus de naturalesa, per facilitar el seu tractament específic.
- Recollida a demanda: la recollida selectiva d'utilització optativa per part de l'usuari.
- Transport: l'operació de trasllat dels residus des del lloc de recollida fins a les plantes de reciclatge, tractament o disposició del rebuig.
- Parades de mercat: les parades de mercat destinades a la venda al públic i a la prestació de serveis remunerats de caràcter empresarial o professional, qualsevol que sigui el seu titular i amb independència del caràcter que posseeixin.
- Recollida porta a porta (PaP), en àrees d'aportació: el sistema de recollida selectiva dels residus municipals que es fonamenta en el fet que els posseïdors dels residus efectuen la segregació de les diverses fraccions de llurs residus en origen, però en lloc de dipositar-les en uns contenidors que de forma permanent romanen a la via pública, les diverses fraccions són recollides directament en el punt de generació d'acord amb un calendari preestablert. Aquest sistema comporta la desaparició, de la via pública, dels contenidors de les fraccions recollides PaP, a excepció dels punts d'emergència.
- Recollida en illa d'aportació: el sistema de recollida selectiva a la via pública mitjançant contenidors de les diferents fraccions de residus sòlids urbans.
- Recollida en punt d'emergència: el sistema de recollida selectiva dels residus municipals basat en un espai en què es col·loquen de forma sistemàtica un conjunt de contenidors de matèria orgànica, resta, vidre, envasos i paper-cartró, si s'escau, destinat als usuaris que excepcionalment no puguin acollir-se a les condicions del servei de recollida porta a porta.
- Deixalleria: instal·lació de recepció selectiva de residus municipals, on l'accés està permès dins d'un determinat horari. Els usuaris poden dipositar, de forma selectiva, diferents tipus de residus municipals per als quals no hi ha un

sistema de recollida domiciliària o uns contenidors específics al carrer o bé per donar suport als serveis existents.

Drets i deures dels usuaris del servei de deixalles d'ANGLESOLA

El servei de recollida de residus municipals és un servei públic de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament, que els ciutadans i les activitats econòmiques que ho desitgin han de rebre, essent aquests usuaris autoritzats.

Tots els usuaris autoritzats tenen el dret d'utilitzar els serveis municipals de recollida de residus en els termes que estableix la present ordenança.

Tots els usuaris autoritzats tenen el dret d'exigir que els seus residus siguin correctament tractats per tal que es garanteixi el màxim reciclatge i el mínim impacte ambiental.

Tots els usuaris autoritzats tenen el dret de ser informats respecte les dades de la producció de residus i l'impacte que generen sobre el medi ambient.

Tots els usuaris autoritzats tenen el dret de rebre respostes fonamentades a les seves peticions.

Tots els usuaris del servei de recollida de deixalles d'Anglesola han de prendre consciència i col·laborar en el manteniment i conservació del medi ambient tot procurant adoptar una conducta que tendeixi a evitar i prevenir la generació de residus.

Tots els usuaris del municipi d'Anglesola han d'assolir el compromís perquè els objectius que es proposen en aquesta ordenança s'assoleixin. No obstant això, és probable que es puguin donar comportaments mancats de civisme que podran ser denunciats per part del personal municipal, personal del servei o bé policia municipal.

L'Ajuntament té l'obligació d'atendre les queixes, reclamacions, denúncies i suggeriments dels usuaris, exercint les accions que en cada cas corresponguin.

Tots els usuaris tenen el dret i el deure de denunciar les infraccions d'aquesta ordenança de les quals en tinguin coneixement. L'Ajuntament està obligat a atendre les reclamacions, denúncies i suggeriments dels ciutadans, exercint les accions que corresponguin en cada cas.

Tots els usuaris estan obligats al compliment puntual de la present ordenança i de les disposicions complementàries que en matèria de gestió de residus municipals dicti en qualsevol moment l'Ajuntament en exercici de les seves facultats.

Tots els usuaris domèstics del municipi d'Anglesola tenen el dret i el deure d'utilitzar, d'acord amb llur naturalesa, els serveis públics municipals de recollida de residus municipals. Per tant, es defineix l'obligació de rebre aquests serveis per part dels usuaris domèstics del municipi d'Anglesola, en els termes que la llei estableix.

Igualment, els usuaris domèstics hauran d'assumir el cost de la taxa municipal establerta a tal efecte.

Totes les activitats econòmiques tenen el dret de fer ús del servei municipal sempre que s'acrediti la generació de residus assimilables a domèstics. Es girarà una taxa adequada a la naturalesa de l'activitat a tal efecte.

L'ajuntament podrà exigir en tot moment el compliment immediat de la present ordenança, obligant al causant d'un incompliment a corregir-lo o al causant d'un deteriorament a la reparació de l'afecció causada, sense perjudici de la imposició de la sanció que correspongui, d'acord amb el que s'estableix en la present ordenança.



Ajuntament d'Anglesola

Els serveis de recollida de residus

residus municipals

La gestió dels residus municipals

La gestió dels residus municipals al terme municipal d'Anglesola inclou l'obligació de seleccionar les diferents fraccions en origen per part dels usuaris del servei.

Aquestes es detallen en l'Annex I.

L'Ajuntament adquireix la propietat i responsabilitat de la gestió dels residus un cop aquests han estat lliurats correctament per a la seva recollida.

Els usuaris del servei de recollida municipal a Anglesola rebran un servei de recollida de tipus porta a porta per a les fraccions FORM i rebuig, essent obligatori extreure els residus al carrer, davant l'habitatge o bé en l'àrea d'aportació determinada.

La recollida de les fraccions no realitzades amb el servei Porta a Porta, s'aportarà per part dels usuaris, en contenidors disposats a la via pública, per a tal efecte.

Pel que fa a les fraccions FORM i RSU, els usuaris que de forma justificada no puguin adaptar-se a l'horari i calendari del servei porta a porta podran fer ús del servei alternatiu del punt d'emergència.

Hi haurà d'un servei de reforç per a corregir possibles deficiències en el funcionament dels diferents serveis de recollida. El servei de reforç inclou recollir bosses abandonades, buidar addicionalment contenidors de les àrees d'emergència o altres eventualitats.

S'articularà un servei de recollida de residus específic, si s'escau, per al mercat ambulant. Aquests usuaris també tindran la obligació de participar en el sistema de reciclatge.

En cas de celebració d'actes festius, els ajuntaments determinaran la recollida específica, si s'escau, dels residus generats i els usuaris participants tindran l'obligació de participar en el sistema de reciclatge.

El Consell Comarcal de l'Urgell donarà suport a l'ajuntament corresponent amb el servei d'informadors ambientals que segueixen el bon funcionament dels serveis de recollida.

L'Ajuntament d'Anglesola, per mitjà del concessionari del servei de recollida serà l'encarregat de realitzar el transport i si convé la selecció de les diferents fraccions dels residus recollits. Aquests es transportaran fins a les plantes de selecció, transferència o deixalleria municipal, o bé, a dipòsit controlat segons la fracció que es tracti.

Resten exclosos del servei de gestió de residus municipals tots els altres residus que no tinguin la consideració de residus municipals.

Els generadors industrials podran participar del servei municipal de recollida sempre que generin residus assimilables a domèstics i així ho acreditin.

Servei de recollida Porta a Porta

Correspondrà als usuaris del servei de recollida porta a porta lliurar al servei de recollida els residus correctament seleccionats en origen segons les següents fraccions: **Fracció orgànica i rebuig.**

Caldrà que cada tipologia d'usuari lliuri els residus en el servei porta a porta d'acord amb el seu horari i calendari corresponent. Aquest serà determinat per l'Ajuntament d'Anglesola.

L'Ajuntament podrà introduir modificacions quant a freqüència i horari del servei porta a porta sempre i quant informi amb antelació suficient als usuaris del servei. Només es considera festiu pel servei de recollida porta a porta el dia 31 de desembre i el 5 de gener. També es poden considerar festius els determinats per l'ajuntament corresponent. Durant l'any en curs, s'informarà a la ciutadana de l'adaptació del calendari de recollida.

En cas de la no realització del servei per causes alienes a la voluntat de l'Ajuntament s'informarà a tota la població amb la suficient antelació.

L'usuari del servei té dret a rebre l'utilitatge per a poder prestar correctament el servei. Aquesta entrega podrà ser per nou usuari, per robatori, trencament de l'utilitatge de què disposaven o per altres necessitats, sempre que sigui per causa justificada.

Caldrà que cada tipologia d'usuari dipositi els residus amb el seu element de contenció corresponent d'acord amb el que estableix la present ordenança.

Per extreure el residu al carrer, caldrà ubicar els elements de contenció amb els residus davant de l'habitatge o de l'establiment, o bé on s'hagi establert per els serveis municipals o comarcals.

Restarà prohibit ubicar l'element de contenció en un punt no regulat pels serveis municipals i comarcals.

La identificació dels elements de contenció amb números identificadors (domèstics), nom (grans productors) i Tag RFID (domèstics i grans productors) seran estrictament necessaris per a poder participar correctament en el servei de recollida porta a porta. Tant els elements de contenció, etiquetes com números identificadors hauran de ser subministrats per l'Ajuntament d'Anglesola registrant de forma detallada quin utilitatge s'entrega a cada usuari.

L'Ajuntament podrà establir reserves d'espai a les voreres o espais adients de la via pública per a l'emplaçament de punts d'aportació del servei porta a porta i de contenidors de vidre, paper-cartró i envasos, així com la ubicació d'àrees d'emergència, si es creu convenient.

Servei de recollida Porta a Porta per a usuaris domèstics

Els usuaris domèstics tenen l'obligació d'utilitzar el servei municipal de recollida de deixalles com a mecanisme per gestionar les seves deixalles, i caldrà que n'assumeixin una taxa establerta a tal efecte.

Caldrà que els usuaris domèstics extreguin les diferents fraccions del servei porta a porta seguint la següent normativa:

Les fraccions FORM i resta aniran amb una bossa dins del cubell normalitzat de 40 litres.

El tèxtil sanitari es traurà amb bossa i un cubell aportat per l'usuari que incorpori l'adhesiu normalitzat identificador de la fracció que s'ha subministrat en el moment del lliurament del kit de recollida.

Caldrà que els usuaris domèstics respectin el següent calendari i horari per extreure els residus:



Ajuntament d'Anglesola

Calendari Recollida Porta a Porta

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
Orgànica							
Resta							
Bolquers i compreses*							

*Dins de la fracció RESTA, o bé els dies d'ORGÀNICA, en un cubell amb l'adhesiu

Dubtes i consultes: **621 192 828** • correuverd@urgell.cat

Recorda que tens a la teua disposició altres serveis:
Àrees d'emergència.
Deixalles fixes i mòbils.
Recollida de voluminosos.

Consulta's a urgellnet.cat

Un cop que els residus hagin estat buidats pel servei de recollida i registrada la participació de l'usuari, el ciutadà haurà de procedir a retirar el cubell que ha fet d'element de contenció.

Els elements de contenció hauran de disposar d'un Tag RFID amb l'objectiu de proporcionar informació digital de l'usuari del servei. El servei de recollida haurà de realitzar un control diari dels Tag RFID que s'han recollit.

Es considerarà una mala participació si de forma injustificada es detecten unes participacions inferiors a:

- FORM: 1 lectura setmanal (casos de segona residència, a banda)
- RSU: 1 lectura cada dos mesos.

Serà obligació de l'Ajuntament, a través de l'Oficina Comarcal del Porta a Porta, prèvia carta de l'ajuntament, subministrar el següent kit de reciclatge domèstic a nous usuaris domèstics, o reposar el material faltant en kits incomplets per causa de robatoris, trencament o altres causes degudament justificades.

La composició del kit de reciclatge domèstic és la següent:

- 1 Cubell de 10 litres reixats per a gestionar la FORM dins de casa
- 1 Cubell de 25 litres amb Tag RFID
- Adhesiu per al tèxtil sanitari
- Magnètic informatiu del calendari de recollida
- Díptic informatiu
- 2 Clauers per les àrees d'emergència
- 1 paquet de bosses compostables (obligatòries per a la fracció orgànica)

Serà obligació de l'usuari domèstic procurar per la neteja i el bon estat tècnic del cubell de contenció.

En qualsevol cas, es prohibeix l'abandonament de residus domèstics a la via pública.

Servei de recollida Porta a Porta per a activitats econòmiques

Els usuaris d'activitats econòmiques tenen dret a utilitzar el servei municipal de recollida de deixalles sempre i quan s'acrediti que els residus generats són assimilables a domèstics.

En cas de fer ús del servei de recollida, caldrà que n'assumeixin una taxa establerta a tal efecte.

Les activitats econòmiques podran demostrar la disponibilitat d'un gestor privat d'alguna o totes les fraccions de residus, eximint a l'Ajuntament d'atendre la recollida d'aquests residus. Si és el cas, l'Ajuntament tindrà la potestat d'una reducció o exempció proporcionada a la taxa municipal.

En el cas que l'activitat generi molta quantitat d'alguna de les fraccions de residus, l'Ajuntament pot excloure-la del servei de recollida.

Caldrà que les activitats econòmiques adherides al servei, en el cas de les que es troben ubicades en el nucli urbà, es regeixen pel mateix calendari i horaris que els usuaris domèstics, i per les activitats econòmiques ubicades en el polígon industrial, disposen de l'àrea d'emergència per fer ús de la mateixa quant els hi sigui necessari, sense cap calendari ni horari establert a l'efecte.

Un cop que els residus hagin estat buidats pel servei recollida i registrada electrònicament la seva participació, l'establiment comercial haurà de procedir a retirar el cubell/contenedor/bujol que ha fet d'element de contenció per emmagatzemar-lo dins del seu establiment.

Serà obligació de l'Ajuntament subministrar el següent utilatge als nous usuaris domèstics per poder realitzar correctament la gestió de residus:

- a. Cubells, bujols o contenidors de 25/40/120/240/1.100 litres per a les fraccions RSU i FORM, adaptats als volums estimats que genera l'establiment.
- b. Díptic informatiu de fraccions i normativa del servei.
- c. 2 Clauers per l'àrea d'emergència
- d. Paquet de bosses o fundes compostables

Els elements de contenció per a activitats econòmiques hauran d'anunciar clarament la fracció o fraccions que contenen, el nom de l'establiment titular de l'utilatge i disposar d'un Tag RFID que identifiqui electrònicament l'establiment.

Es considerarà una mala participació si de forma injustificada es detecten unes participacions inferiors a:

- a. FORM: 1 lectura mensual.
- b. RSU: 1 lectura mensual.

Caldrà que les activitats econòmiques usuàries extreguin, com a mínim, la FORM, rebuig i el tèxtil sanitari amb una bossa dins de l'element de contenció corresponent.

Serà obligació de l'usuari comercial procurar per la neteja i el bon estat dels materials de contenció (cubells/bujols/contenidors).

En qualsevol cas, es prohibeix l'abandonament de residus comercials a la via pública.

Servei d'àrea d'emergència

S'establiran punts d'emergència en la ubicació que determini l'ajuntament. Existeixen dos tipus d'àrea d'emergència: contenidors tancats per a la fracció FORM I RESTA o bé gàbia d'emergència.

Serà un dret dels usuaris poder utilitzar l'àrea d'emergència sempre que quedi justificat davant l'ajuntament la impossibilitat de participar en el servei de recollida porta a porta, amb àrees d'aportació.

Resta prohibit dipositar a l'interior dels contenidors ubicats al punt d'emergència qualsevol material que no li correspongui per naturalesa. És a dir, l'ús de l'àrea



Ajuntament d'Anglesola

d'emergència no eximeix a l'usuari de realitzar correctament la selecció de les diferents fraccions.

Resta prohibit moure o traslladar els contenidors que estiguin ubicats tant als punts d'emergència com a les àrees d'aportació fora del lloc que els serveis municipals i comarcals han previst per a la seva ubicació.

Resta prohibit dipositar escombraries fora dels contenidors havent d'aprofitar la capacitat total dels contenidors de recollida.

L'àrea d'emergència podrà disposar de sistemes de control com càmeres de videovigilància o bé sistemes d'accés limitat sota identificació de l'usuari.

Servei de recollida del mercat ambulant

El servei de recollida realitzarà les operacions de recollida de residus que es generin en les diferents parades del mercat ambulant sempre que aquests residus siguin assimilables als domèstics.

Els titulars de les parades tenen l'obligació de lliurar els residus en les condicions adequades de separació dels materials i utilitzar el sistema de recollida establert per l'Ajuntament.

Els paradistes hauran de seleccionar almenys les següents fraccions:

- a. Matèria orgànica
- b. Paper-cartró
- c. Envasos
- d. Rebuig

La composició de cadascuna de les fraccions es detalla en l'Annex I.

El servei de recollida seguirà la següent operativa:

- a. El servei de recollida entregarà abans de l'inici del mercat elements de contenció amb capacitat suficient per a la fracció orgànica.
- b. El paradista seleccionarà el residu que generi, haurà de dipositar el residu en els bujols o contenidors que li hagin sigut entregats, sempre que per característiques del material s'hagi establert així.
- c. El servei de recollida retirarà els contenidors de la fracció orgànica, correctament seleccionats.
- d. Pel que fa a les fraccions d'envasos, els paradistes recolliran els residus generats i els dipositaran als contenidors ubicats a la via pública.
- e. Pel que fa al paper-cartró cada paradista amuntegarà el residu generat i el deixarà al costat de la parada. El servei escollit per l'ajuntament en farà la seva recollida.

Per tal de permetre les tasques dels serveis de recollida de residus, les parades de venda han de retirar les instal·lacions, camions, botiga o suports materials d'acord amb els horaris regulats en els respectius reglaments municipals.

Servei de recollida d'actes festius o esdeveniments

L'organitzador de l'acte festiu o esdeveniment serà responsable de la gestió correcta dels residus generats durant l'acte.

Caldrà que l'organitzador sol·liciti a l'Ajuntament els elements de contenció necessaris i el servei de recollida de residus de les fraccions RSU i FORM. L'Ajuntament cedirà els contenidors necessaris per separar els residus sempre i quan en tingui disponibilitat.

Les fraccions que s'hauran de seleccionar seran les següents:

- a. FORM
- b. RSU

Pel que fa a les fraccions vidre, paper-cartró i envasos caldrà que els organitzadors els dipositin als contenidors ubicats, a tal efecte, a la via pública.

La composició de les fraccions es detalla en l'Annex I.

Inspecció i sancions

Inspecció i control

Control del servei

L'Ajuntament exercirà el control de la participació dels usuaris en el servei de recollida mitjançant el Tag RFID ubicat a l'utilatge del servei.

L'Ajuntament i el Consell Comarcal, que gestiona el servei, exerciran el control i inspecció de la qualitat de la separació i l'ajuntament farà les amonestacions i sancions, si s'escau, a les persones responsables.

En cas d'anomalies en la prestació del servei de recollida porta a porta, amb àrees d'aportació, l'Ajuntament posarà un mecanisme a disposició dels usuaris per rebre la queixa i resoldre-la en la màxima celeritat possible, així com actuar com consideri convenientment respecte a la prestació defectuosa de l'empresa adjudicatària.

Atribucions de l'inspector

El personal inspector ha d'acreditar la seva condició i identitat quan exerceix les funcions que li són pròpies.

El personal inspector està autoritzat per l'Ajuntament a entrar en qualsevol moment en tots els establiments i activitats per tal de realitzar les actuacions necessàries relacionades amb l'activitat inspectora. A aquest efecte podrà:

- a. Practicar les actuacions necessàries per a comprovar el compliment de la normativa municipal en matèria de residus.
- b. Prendre o treure les mostres necessàries per a la comprovació.
- c. Realitzar totes les actuacions que calgui per al compliment de la inspecció que efectuen.

Els inspectors poden examinar la documentació relativa a les operacions rellevants en l'activitat amb incidència ambiental.

El personal inspector està autoritzat per l'Ajuntament a realitzar el seguiment necessari a l'empresa adjudicatària del servei, això inclou el seguiment durant la prestació del servei així com el control documental.

Obligacions de les persones o entitats inspeccionades

Les persones o entitats inspeccionades, a requeriment dels inspectors, han de:

- a. Subministrar tota classe d'informació sobre instal·lacions, productes o serveis referents a l'objecte de la present ordenança.
- b. Permetre que es practiqui l'oportuna presa de mostres, si és necessari.



Ajuntament d'Anglesola

- c. Permetre als inspectors la comprovació directa de qualsevol acció que es relacioni amb la seva funció derivada d'aquesta ordenança.

Prohibicions

- a. No seleccionar adequadament les diferents fraccions objecte de recollida municipal.
- b. Dipositar materials inorgànics barrejats amb la brossa orgànica o bé fer-ho a contenidors específics de les àrees d'aportació o d'emergència.
- c. El lliurament sense els elements de contenció establerts als articles de la present ordenança.
- d. Abandonar escombraries fora dels contenidors.
- e. Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública.
- f. La no participació de forma injustificada en el servei municipal de recollida de residus.
- g. Lliurar o abandonar residus municipals en altres municipis.
- h. El lliurament de residus en forma líquida o susceptible de liquidar-se.
- i. Abandonar escombraries fora dels dies i horaris previstos.
- j. Prendre o malmetre un cubell d'un altre veí o un cubell comercial.
- k. Evacuar residus sòlids per la xarxa de sanejament o les rieres, o a qualsevol altre lloc diferent del que específicament s'ha previst.
- l. Tractar els cubells, bujols, contenidors, etc., amb poca cura, i malmetre'ls.
- m. Fer un mal ús del punt d'emergència
- n. Dipositar residus domèstics i comercials en les papereres.
- o. Sostroure o retirar residus d'altres usuaris, de la via pública.
- p. Qualsevol altra actuació contrària al contingut de la present ordenança.

Incompliment en el lliurament

Els usuaris domèstics i comercials estan obligats a retirar l'element de contenció de la via pública un cop aquest hagi sigut buidat.

El servei de recollida es reserva el dret de no recollir el residu corresponent en cas d'incompliment de les condicions fixades en la present ordenança. En aquests casos, es podrà informar a l'usuari el motiu pel qual no s'ha prestat el servei a través de l'aplicació informàtica/etiqueta adhesiva, i sense perjudici de la sanció econòmica que correspongui, segons la seva gravetat de l'incompliment.

En cas d'incompliment de la normativa del servei els usuaris estan obligats a retirar l'element de contenció i el residu i corregir la deficiència detectada.

Si per incompliment d'aquest deure s'han vessat o abandonat residus a la via pública, l'usuari en serà el responsable.

En cas de la no retirada d'elements de contenció que incompleixen les condicions de lliurament, residus abandonats... i sens perjudici de la sanció per incompliment dels punts anteriors, l'Ajuntament pot realitzar un servei de recollida i neteja, el cost del qual aniria a càrrec de l'infractor.

En cas d'actes festius, si l'organitzador no ha gestionat els residus d'acord amb el que estableix la present ordenança no es retornarà, o bé es retornarà parcialment, la fiança entregada per l'organitzador en el moment de la sol·licitud del servei.

En cas dels residus del mercat, si un paradista incompleix de forma reiterada (més de tres vegades), allò que estableix la present ordenança l'Ajuntament d'Anglesola es reserva el dret de retirar la llicència de paradista.

Infraccions

Infraccions

Es consideren infraccions les accions o omissions que contravinguin el que estableix aquesta ordenança, així com les que estiguin tipificades en la legislació estatal o autonòmica.

Les infraccions que es tipifiquen en la present ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Infraccions lleus

Són faltes lleus per infracció d'aquesta ordenança, les següents:

- a. No utilitzar el model de recollida establert per l'Ajuntament d'Anglesola d'acord amb la modalitat establerta per usuari/fracció, de forma injustificada.
- b. Lliurar els residus municipals de procedència domèstica sense complir els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança, quant a selecció, calendari o horari.
- c. No corregir un error d'un usuari quan aquest ha estat notificat.
- d. No utilitzar el mètode d'aportació a la via pública establert: bosses, cubells, bujols, contenidors o material lligat, quan sigui preceptiu.
- e. No dipositar el residu amb els elements de contenció degudament identificats quan la normativa ho requereixi.
- f. Lliurar els residus en condicions que produeixin abocaments mentre es presta el servei de recollida.
- g. L'obstrucció del servei de recollida de residus.
- h. Utilitzar els contenidors públics sense cura suficient i fer-los malbé.
- i. Endur-se objectes o residus dipositats en els contenidors d'altri.
- j. Lliurar o abandonar residus municipals procedents altres municipis a Anglesola.
- k. Lliurar o abandonar residus municipals d'Anglesola en d'altres municipis. En cas que en un municipi es trobi residus d'un contribuent d'un altre municipi, aquest notificarà a l'ajuntament afectat per tal que procedeixi amb la sanció. La no participació de forma injustificada en el servei de recollida de residus.
- l. Dipositar els residus voluminosos o poda a la via pública, que no estiguin prèviament citats pel servei de recollida.
- m. Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública, al voltant dels contenidors de recollida de les fraccions paper-cartró, envasos i vidre (illes), en espais públics municipals, en les lleres dels rius i rieres del municipi o al medi natural en general.
- n. Dipositar a les papereres de la via pública caixes, bosses amb escombraries o altres elements que correspondrien al servei de recollida porta a porta.



Ajuntament d'Anglesola

- o. Abandonar bosses amb envasos de vidre al voltant dels contenidors de vidre.
- p. Dipositar els residus particulars en contenidors xipats aliens.
- q. Qualsevol acció o omisió que infringeixi els principis de la present ordenança.

Infraccions greus

Són infraccions greus les següents:

- a. L'obstrucció de l'activitat de control i inspecció de l'Ajuntament així com la no-col·laboració amb el servei d'inspecció.
- b. Lliurar al servei de recollida residus expressament prohibits.
- c. Abandonar grans quantitats de qualsevol tipus de residu a la via pública, en illes de contenidors de selectiva, en espais públics municipals, en les lleres dels rius i rieres del municipi o al medi natural en general.
- d. No gestionar els residus comercials.
- e. No separar els residus comercials i industrials en origen i no lliurar-los en condicions per fer el reciclatge, separació i valorització adients.
- f. Lliurar al servei de recollida els residus procedents d'activitats econòmiques que estiguin expressament exclosos del servei municipal de gestió de residus.
- g. No justificar documentalment la prestació del servei de recollida de residus comercials a través d'un gestor privat autoritzat, per part dels establiments que optin per aquest sistema.
- h. No disposar d'un espai interior per emmagatzemar i seleccionar els residus comercials quan sigui preceptiu.
- i. No mantenir els residus comercials en condicions higiènic-sanitàries.
- j. L'exercici de qualsevol activitat regulada pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de residus, sense obtenció, quan sigui preceptiva, de llicències, permisos, comunicacions prèvies a l'inici de l'activitat, o incomplint les condicions imposades per aquesta o per qualsevol altra normativa de residus sempre que no comporti cap dany o perjudici per al medi ambient i no estigui qualificat d'infracció molt greu.
- k. La reiteració de faltes lleus, això és més de 2 faltes lleus en un mes.

Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus les següents:

- a. L'abandonament de residus industrials, especials o perillosos a la via pública o en els contenidors del servei municipal.
- b. L'ocultació o alteració maliciosa de les dades relatives a la identificació dels residus.
- c. Abandonar residus al medi natural ocasionant greus impactes ambientals, a la seguretat o a la salut de les persones.

- d. L'exercici de qualsevol de les activitats regulades pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de residus, sense obtenció, quan sigui preceptiva, de llicència, permís, comunicació prèvia a l'inici de l'activitat, o incomplint les condicions imposades per aquesta o per qualsevol altra normativa de residus, si és determinant de danys o perjudicis reals al medi ambient.
- e. La reiteració de faltes greus, això és més de 3 faltes greus.

Sancions

Article 23. Persones responsables

Són responsables de les sancions tipificades en aquesta ordenança tots aquells que han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o jurídiques.

Aquesta regulació s'entén sense perjudici de la corresponent responsabilitat civil i penal que pugui derivar de la comissió de la infracció.

Article 24. Procediment sancionador

Les sancions es graduaran d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de residus, seran imposades mitjançant la instrucció del corresponent expedient, d'acord amb el Decret Legislatiu 1/2009 anteriorment citat, i el Reglament regulador del procediment sancionador aprovat pel Decret 278/1993, de 9 de novembre, de la Generalitat de Catalunya.

Quan la proposta de resolució del procediment sancionador tramitat per l'Administració de l'Ajuntament contingui una sanció que, per la quantia de la multa o pel seu caràcter, no sigui competència municipal, l'Alcalde elevarà l'expedient a l'òrgan de l'Administració de la Generalitat que sigui competent per imposar la sanció que es proposa, de conformitat amb la legislació sectorial aplicable.”

Article 25. Sancions

La quantia de les sancions podrà ser, com a mínim, de 100,00€ i com a màxim de 12.000,00 €.

La multa té tres graus, que es corresponen, respectivament, amb les infraccions lleus, greus i molt greus, segons els límits següents:

- a. Infraccions lleus, de 100,00 euros fins a 500,00 euros.
- b. Infraccions greus, de 501,00 a 3.000 euros .
- c. Infraccions molt greus, de 3.001,00 euros fins a 12.000 euros.

Disposicions

Disposició addicional

Els preceptes que estableix aquesta ordenança s'entenen sense perjudici de les intervencions que corresponguin als altres organismes de l'Administració en l'esfera de llurs respectives competències.

Disposició addicional segona

L'Ajuntament d'Anglesola es reserva el dret de modificar les condicions de recollida en condicions excepcionals.

Disposició derogatòria

Queden derogades totes aquelles normes i preceptes de qualsevol altra ordenança o reglament municipals que siguin o resultin contràries, contradictòries o oposades a la present ordenança municipal de residus del municipi de NOM MUNICIPI, a partir del moment de la seva entrada en vigor.



Ajuntament d'Anglesola

Disposició final

Aquesta ordenança entrarà en vigor després de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província.

ANNEX I. Fraccions a seleccionar

a. Fracció orgànica

- Restes de fruita i verdura
- Marro del cafè
- Restes de carn i peix
- Restes d'infusions
- Ossos
- Restes de jardineria
- Closques d'ous
- Restes de tovallons de cel·lulosa no tintats bruts de menjar o nets.
- Closques de fruits secs
- Pa sec
- Taps de suro, escuradents, excrements d'animals
- Fullaraca i plantes, en petites quantitats.

b. Fracció rebuig

- Bolquers i compreses
- Papers bruts de producte químics
- Excrements d'animals
- Burilles de cigarretes
- Poliestirè expandit brut
- Restes d'escombrar
- Sorra dels gats
- Restes de bricolatge
- Cendres
- Llapis trencats
- Bolígrafs
- Pinta i raspalls de dents
- Gots de vidre trencats
- Tot allò que no es pot reciclar i que no vagi a la deixalleria.

c. Fracció vidre

- Ampolles de vidre sense tapa
- Pots de vidre sense tapa
- Envasos de vidre
- logurts de vidre

d. Fracció envasos

- Ampolles de plàstic
- Llaunes
- Bosses de plàstic
- Tapes de llauna (dels pots)



Ajuntament d'Anglesola

- Pots de iogurt
- Paper d'alumini
- Tetrabrics
- Tubs de pasta de dents
- Gots de plàstic
- Plats de plàstic
- Caixes de plàstic
- Envasos alimentaris
- Paper plastificat
- Aerosols de tipus domèstic.

e. Fracció paper i cartró

- Diaris
- Plats de paper
- Fulls de paper
- Sobres
- Caixes de cartró
- Llibres i llibretes
- Tubs dels rotlles de cuina
- Tubs del rotlle de paper de vàter
- Cartolines
- Paper de cuina i tovallons tintats
- Paper de pastisseria

ANNEX II. Residus admesos al servei de voluminosos/fracció vegetal

Residus municipals voluminosos

- a. Mobles i altres
- b. Residus d'aparells elèctrics i electrònics que no contenen substàncies perilloses de gran volum.

Altres residus municipals

- a. Restes de poda o jardineria en gran quantitat



Ajuntament d'Anglesola

ANNEX III. Residus no admesos

En cap cas s'acceptaran els següents materials:

- Residus industrials en grans quantitats
- Residus fitosanitaris
- Residus infecciosos
- Residus radioactius (parallamps, detectors de fums, etc.)
- Material explosiu (petards, bengales, bombones de gas, etc.)
- Substàncies químiques auto reactives o reactives amb l'aire
- Residus no identificats
- Runes i restes de la construcció d'obres menors

Contra l'aprovació de les ordenances no fiscals es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la província.